

Объявление

Совет депутатов ЗАТО п. Солнечный Красноярского края объявляет о начале приема документов от граждан, желающих принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы закрытого административно-территориального образования посёлок Солнечный Красноярского края.

Конкурс по отбору кандидатур на должность Главы закрытого административно-территориального образования посёлок Солнечный Красноярского края состоится 25 ноября 2020 года в 12 часов 00 минут.

Место проведения конкурса: Красноярский край, ЗАТО п. Солнечный, ул. Карбышева, д. 37, каб. 2.

Условия конкурса:

Для участия в конкурсе кандидат представляет следующие документы:

1) личное заявление на участие в конкурсе (Приложение 1 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы ЗАТО п. Солнечный Красноярского края);

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением фотографий 4 x 5 см., 3 шт. (Приложение 2 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы ЗАТО п. Солнечный Красноярского края);

3) паспорт или заменяющий его документ;

4) документы, подтверждающие профессиональное образование, стаж работы и квалификацию (при наличии):
- документ о профессиональном образовании;
- трудовую книжку или иной документ, подтверждающий трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) документ, подтверждающий представление Губернатору Красноярского края сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, полученных кандидатом, его супругой (супругом), несовершеннолетними детьми, в соответствии с законом Красноярского края от 19.12.2017 № 4-1264 «О представлении гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, должности главы (руководителя) местной администрации по контракту, и лицами, замещающими указанные должности, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверке достоверности и полноты таких сведений».

Сведения представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки.

6) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, утвержденной административным регламентом Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденным приказом МВД России от 27.09.2019 № 660.

Также подаются копии документов, указанных в подпунктах 3 и 4 настоящего пункта.

По желанию кандидата им могут быть представлены документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, о награждении наградами и присвоении почетных званий и иные документы, характеризующие его личность, профессиональную подготовку.

Представленные кандидатом сведения могут быть проверены в порядке, установленном действующим законодательством.

Вышеуказанные документы, кандидат представляет лично по адресу: Красноярский край, ЗАТО п. Солнечный, ул. Карбышева, д. 37, каб. 1., с 17 октября 2020 года по 15 ноября 2020 года, в рабочие дни с 10.00 до 12.00 и с 14:00 до 16:00, в выходные и праздничные дни с 11:00 до 12:00. Телефон для справок 8(39156) 27-7-22.

В качестве конкурсного задания представляется разработанная кандидатом лично программа действий, направленная на улучшение социально-экономической ситуации в ЗАТО п. Солнечный.

Программа обязательно должна содержать:

1) оценку текущего социально-экономического состояния ЗАТО п. Солнечный;
2) описание основных социально-экономических проблем ЗАТО п. Солнечный;
3) комплекс предлагаемых мер, направленных на улучшение социально-экономического положения и решение основных проблем ЗАТО п. Солнечный;

4) предполагаемую структуру администрации ЗАТО п. Солнечный;

5) предполагаемые сроки реализации Программы.

Программа подписывается кандидатом и представляется Комиссии в день проведения конкурса.

Программа должна быть прошита, листы пронумерованы. Программа представляется в печатанном и подписанном гражданином конверте с указанием количества документов и листов в конверте. Программа представляется объемом до двадцати страниц машинописного текста гарнитурой шрифта Times New Roman размером № 14.

Кандидат не допускается к участию в конкурсе в случае:

а) недостижения на день проведения конкурса возраста 21 года;
б) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

в) отсутствия гражданства Российской Федерации, отсутствия гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

г) осуждения его к наказанию, исключающему возможность непосредственного исполнения полномочий главы муниципального образования, по приговору суда, вступившему в законную силу;

д) в случае непредставления или несвоевременного представления документов для участия в конкурсе, указанных в подпунктах 1-3, 5 (в части документа, подтверждающего представление сведений Губернатору Красноярского края) и 6 пункта 3.1 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы ЗАТО п. Солнечный Красноярского края, представления их не в полном объеме или не по формам, утвержденным Положением.

е) наличия у него иных ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Условия и порядок проведения конкурса, формы необходимых для участия в конкурсе документов утверждены решением Совета депутатов ЗАТО п. Солнечный Красноярского края от 25.08.2020 № 355-д «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы закрытого административно-территориального образования посёлок Солнечный Красноярского края», которое опубликовано в приложении к еженедельной газете «Новости Солнечного» № 35 (778) от 28.08.2020. С Положением также можно ознакомиться в кабинете № 1 по адресу: Красноярский край, ЗАТО п. Солнечный, ул. Карбышева, д. 37.

Лицо, ответственное за прием документов: Нетесанова Евгения Александровна, помощник Главы ЗАТО п. Солнечный, контактный телефон 8(39156)27-7-22; в случае её отсутствия Загора Ирина Петровна, помощник Главы ЗАТО п. Солнечный должность, контактный телефон 8(39156) 27-0-74.